



## KERGLIIKLUSTEEDE TOETUSSKEEM PROJEKTI LÕPPARUANDE VORM

### I ARUANDE REGISTREERIMINE (täidab rakendusüksus)

Aruande registreerimise kuupäev	
Aruande registreerija nimi	

### II PROJEKTI ANDMED

Toetuse saaja nimi	Toetuse saaja registrikood
Projekti nimi	Projekti number EU...
Projekti alguskuupäev	Projekti lõppkuupäev
Toetuse saaja esindusõiguslik isik	Projektijuht
Nimi	Nimi
Isikukood	Isikukood
Ametinimetus	Ametinimetus
Telefon	Telefon
E-post	E-post

Aruande esitamise tähtaeg	Aruandlusperiood
Juhul kui aruanne ei ole esitatud tähtaegselt, siis põhjendused aruande esitamise hilinemise kohta	

### III TEGEVUSARUANNE

Tegevused (vastavalt lepingule)	Tegevuse planeeritud tulemus (vastavalt lepingule)	Tegevuse tegelik tulemus (näidata mõõdetav tulemus, mis saavutati)
Põhjendus erinevuste kohta planeeritud ja tegelike tulemuste vahel		
Teie hinnang projekti eesmärgi saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele		
Põhjendused erinevuste korral tegelike ja planeeritud kulude vahel (alla 10% projekti eelarve mahust)		

### IV PROJEKTI TULEMUSLIKKUS JA MÕJU (valida tulemusnäitajad vastavalt projektile)

Tulemusnäitaja	Prognoos taotluses	Tegelik tulemus projekti lõpus
----------------	--------------------	--------------------------------

Rajatud kergliiklusteede pikkus (meetrites)		
Kasusaanud inimeste arv		arv

Projekti muud olulised tulemused ja mõjud (palun kirjeldage, milles see väljendub)

## V TOETUSE SÜMBOOLIKA KASUTAMINE

Toetuse saaja kohustatud toetuse kasutamisel näitama, et tegemist on Kergliiklusteede toetuskeemist toetatud projektiga.



RAHANDUSMINISTEERIUM

REGIONAALARENGU TOETUSEKS

Palun märkige, kuidas on toetuse saamisest avalikkust teavitatud (ajakirjandus, infoviidad jms). Võimaluse korral palume lisada täiendavalt foto märgistatud objektist.

## V PROJEKTIGA SEOTUD TÄHELEPANEKUD JA SOOVITUSED

Palume välja tuua projektiga seotud tähelepanekud, soovitusel, kommentaarid ja küsimused.

--

## VI KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID

1. Raamatupidamise algdokumentide ning maksete toimumist tõendavate dokumentide koopiad aruandeperioodil tehtud kulude kohta
2. Projekti kulude aruanne
3. Projekti kulude loetelu vorm
4. Aruande perioodil sõlmitud lepingute koopiad
5. Aruande perioodil valminud projektiga seotud dokumendid ja materjalid

Kinnitan, et kõik käesolevas aruandes esitatud andmed on õiged.

Toetuse saaja esindusõiguslik isik	Kuupäev	Allkiri